

**Documents à conserver en permanence
au niveau de l'administration de la paroisse**

Conseil de gestion de la paroisse

- Constitution, statuts, mandats et règlements
- Liste des membres
- Ordre du jour et procès-verbaux
- Politiques, procédures et normes...
- Rapports administratifs annuels

Comptabilité

- Rapports annuels des états financiers (fonds paroisse, fonds cimetière, fond du compte des messes et autres comptes)
- Rapports des vérificateurs
- Spécimens des anciens chèques

Contrats divers

- Achats ou ventes de biens meubles
- Subventions importantes
- Preuves concernant les emprunts, hypothèques, dettes
- Les approbations par l'Évêque

Propriété

- Inventaire
- Plans des locaux
- Plans des rénovations majeures et de réparations
- Œuvres d'art

Cimetière

- Établissement / modification
- Plan d'aménagement
- Règlement et Politique
- Concessions des lots
- Contrats d'entretien
- Permis d'inhumer et d'exhumer
- Registres de sépulture