



DIOCÈSE DE BATHURST

C.P. 460
Bathurst, NB
E2A 3Z4

FORMULAIRE DE REQUÊTE D'UNE CORRECTION À L'ACTE D'UN REGISTRE

Requête d'une correction à l'acte du registre suivant :

Baptême

Confirmation

Mariage

Funérailles

Sépultures

Nom de la paroisse : _____

Nom de la communauté chrétienne : _____

Nom de la (des) personne(s) concernée(s) : _____

Date de l'inscription au registre : _____

Le soussigné demande l'autorisation d'effectuer la correction suivante au registre susmentionné :

Détails de l'inscription erronée : _____

Correction : _____

Les droits de tierces personnes, s'il y en a, sont-ils présents ? _____

Date de la requête : _____

Signature du curé/prêtre administrateur de la paroisse

À NOTER : En cas de changement de nom, de filiation, d'adoption ou autre, joindre le document civil.

RESCRIT DE LA CHANCELLERIE

Nom de la paroisse : _____

Nom de la communauté chrétienne : _____

Nom de la (des) personne(s) concernée(s) : _____

Après avoir examiné la requête, faite en date du _____, le soussigné

autorise le dépositaire des registres de la paroisse susmentionnée à faire la correction demandée à

l'acte de _____ de M./Mme. _____

Date : _____

Signature du Chancelier

Correction effectuée au registre de la paroisse le : _____, 20 ____

Par : _____